

## 山梨県立 富士山世界遺産センター 学校団体見学申込書

※太線内に必要事項をご記入の上、Fax 又は郵送にて送付してください。(FAX : 0555-72-2337)

(ふりがな) 学校名			
所在地	〒		
電話番号		FAX 番号	
担当の先生	先生	E-mail	
見学希望日	令和 年 月 日 ( )		
見学希望時間	午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分		
学年・学級数	小・中・高 ( ) 年 学級数 ( ) クラス		
児童・生徒数	児童生徒数 ( ) 名		
引率者の人数	引率者 ( ) 名		
目的 (修学旅行等)			
御希望のプログラムに○を付けてください。			
基本プログラム 1	南館ガイドつき見学 (30 分) と北館グループ別見学 (30 分) のセット ※最大 50 名。ローテーション見学で、両館あわせて 100 名まで見学できます。		
基本プログラム 2	南館と北館グループ別見学 (50 分) ※ワークシートの活用をお勧めします。 ※150 名まで見学できます。		
※この他、館内説明等に 10 分程度必要です。ワークショップ、座学、映像学習は、お問い合わせください。			
利用ワークシート	ワークシート持参 (ホームページよりダウンロード) ・ 利用無し		
天候に伴う変更	天候に関係なく来館 ・ 雨天のみ来館		
交通機関	バス ( ) 台 ・ その他 ( )		

※ 当館での昼食を希望する場合は、ご相談ください。

(旅行会社よりお申し込みの場合は、以下をご記入ください。)

旅行会社名		電話番号	
都道府県		FAX 番号	
担当者名 (ふりがな)		担当者携帯電話	
添乗員名 (ふりがな)		添乗員携帯電話	

※ 見学日当日に確実に連絡をとることができる方 (ご担当者または添乗員様) のご記入をお願いします。

**予約が確定しましたら、こちらから折り返し連絡いたします。(FAX 送信させていただきます。)**

世界遺産センター担当記入欄	受付日	担当	仮予約	予約確定	発送確認
	R5.6				